



Nils Berg Johansen

PROSJEKTLEDER / FUNKSJONELL ARKITEKT

E-post : nils@alv.no

Mobil: 97684262

Født: 1975



OPPSUMMERING

Nils jobber i Alv AS som senior funksjonell arkitekt. Han er utdannet Cand.mag med hovedfag i sosiologi fra universitetet i Bergen.

De siste 11 årene har Nils jobbet med IT-prosjekter og digital transformasjon, primært inn mot offentlig sektor. Han har jobbet med forretningsutvikling på strategisk og operativt nivå, primært med behovskartlegging. Dette har gitt Nils bred erfaring som prosessdriver og leder i alle faser for IT-prosjekter, fra satsningsforslag via anskaffelse eller utvikling til overlevering og forvaltning i linjeorganisasjonen.

Fra UDI og NAV har Nils erfaring fra et mangfold av digitaliseringsprosjekt, som eksempelvis har levert løsninger for elektronisk saksbehandling, dokumentproduksjon og bruk av regelmotorteknologi. Dette har gitt Nils solid erfaring med analyse overordnede forretningsbehov og spesifisere funksjonelle behov, som epos, brukerhistorier og akseptansekriterier, for utvikling og anskaffelse. Han har solid erfaring med å kartlegge eksisterende og modellere fremtidige arbeidsprosesser. Nils har vært produkteier for løsninger som blir brukt av alle etatene i utlendingsforvaltningen, og han har dermed bred erfaring med å etablere og prioritere produktkø-elementer og ivareta ulike interne og eksterne interesser.

Nils har også hatt sommerjobb i Avdeling for sivilt samfunn og næringsutvikling i Norad.

Som Person er Nils en rolig person som er meget god til å lytte. Han har høy arbeidskapasitet og hans erfaring og personlighet gjør at han er svært god til å forstå essensen i problemene han blir presentert for og til å kartlegge disse på en fullstendig måte.

NØKKELKVALIFIKASJONER

- Funksjonell Arkitektur
- Prosess- og prosjektledelse
- Kravspesifisering og Behovskartlegging
- Målbilder

RELEVANTE KURS OG SERTIFISERINGER

- Getting the requirements right (Volere)
- Medarrangør: JIRA grunnkurs
- PRINCE2 Practitioner
- PRINCE2 Foundation
- UXQB Certified Foundation Level Professional for Usability and User Experience (CPUX-F)

OPPDRAGSOVERSIKT

Oppdragsgiver	Periode	Oppdrag
TINE	04.2019 - 05.2019	Ny dyreholdsID
NAV	11.2016 - 04.2019	Prosjekt 2 Foreldrepenger
Undervisningsbygg HF	10.2016 - 01.2017	Helhetlig IT
NAV	06.2015 - 04.2016	Forprosjekt forenklet oppfølgingsmetodikk
REMA 1000	03.2015 - 05.2015	REMA-DASH
SpareBank1	08.2014 - 12.2014	Kvalitetsheving av systemdokumentasjon
Utlendingsdirektoratet	10.2012 - 05.2014	Konseptvalgutredningen
Utlendingsdirektoratet	01.2011 - 01.2013	Online vedlikehold av kodeverk (OVAK) i EFFEKT-programmet
Utlendingsdirektoratet	01.2011 - 03.2013	Ny Vedtaksmodull (VM) i EFFEKT-programmet
Utlendingsdirektoratet	04.2011 - 11.2012	eDialog i EFFEKT-programmet
Utlendingsdirektoratet	01.2011 - 03.2012	Online porteføljeoversikt (eDiff) i EFFEKT-programmet
Utlendingsdirektoratet	03.2010 - 03.2012	Elektronisk saksbehandling (eSak) i EFFEKT-programmet
Asylavdelingen (UDI)	11.2011 - 04.2012	Helhetlig implementering av LEAN i Asylavdelingen
Utlendingsdirektoratet	01.2010 - 03.2012	Dokumentproduksjon (eDok) i EFFEKT-programmet
Utlendingsdirektoratet	01.2009 - 12.2009	Differensiering av Asylsaker (DiFAS) i EFFEKT-programmet

Oppdragsdetaljer

Oppdragsgiver: TINE

Prosjekt: Ny dyreholdsID

Prosjektperiode: 04.2019 - 05.2019

Rolle: Prosjektleder

Prosjektbeskrivelse: Mattilsynet trenger bedre geografisk stadfesting av dyrehold grunnet krav fra EU/EØS. Som følge av dette ønsker Mattilsynet å innføre en ny identifikator, dyreholdsID, ved utgangen av 2019. Med denne endringen er det forespeilet at dagens identifikator for sporing av dyr blir avviklet. Innføringen av ny ID vil påvirke TINEs prosesser knyttet til råvareinnhenting, kvalitetskontroller og medlemshåndtering. Prosjektet Ny dyreholdsID kartla og dokumenterte hvordan dagens identifikator benyttes i TINEs forretningsprosesser, applikasjoner og integrasjoner. Basert på kartleggingen analyserte prosjektet hvilke konsekvenser ny dyreholdsID vil medføre for TINE. Prosjektets leverte en rapport der det ovenstående ble dokumentert i tillegg til overordnede løsningsalternativ og en anbefaling om etablering av utviklingsprosjekt.

Konsulentens rolle – Prosjektleder: Som prosjektleder hadde Nils ansvaret for at prosjektets leveranser, kartleggingsrapport og presentasjon av kartleggingens funn, ble levert på tid og med god kvalitet. Nils rapporterte jevnlig til oppdragsgiver for å avstemme innhold, kvalitet og gi status på fremdrift. I denne rollen gjennomførte han intervju med relevante ressurser i TINE, samt fasiliterte arbeidsmøter internt i TINE. Nils initierte samhandlingsmøter med Mattilsynets prosjekt. Videre arbeidet han med analyse av styrings- og prosessdokumentasjon. Han forankret funn i kartleggingen og løsningsalternativ med sentrale interessenter i TINE. Nils var svært delaktig i utformingen av prosjektets sluttrapport og presentasjon av kartleggingens funn.

Oppdragsgiver: NAV

Prosjekt: Prosjekt 2 Foreldrepenger

Prosjektperiode: 11.2016 - 04.2019

Rolle: Funksjonell arkitekt

Prosjektbeskrivelse: Sopra Steria leverer ny vedtaksplattform i Foreldrepengeprosjektet som er hoveddelen av Prosjekt 2 i Moderniseringsprogrammet til NAV. Prosjekt 2 skal bidra til en pålitelig og effektiv ytelsesforvaltning ved en automatisert saksbehandling med god kvalitet. Dette vil gi mer tid til oppfølging for å få flere i arbeid og en likere behandling av NAVs brukere. Vedtaksplattformen som leveres vil legge til rette for aktive og selvhjulpne brukere, samtidig som den vil bidra til tidsbesparelser for brukere, arbeidsgivere og NAV.

Den største leveransen i Foreldrepengeprosjektet er en vedtaksløsning for engangsstønad og foreldrepenger. Til sammen utgjør foreldrepenger og engangsstønad et stort område i NAV. Årlig utbetales det i underkant av 20 mrd. kroner. Ca. 60 000 fødsler årlig genererer totalt ca. 100 000 saker på foreldrepengeområdet. Vedtaksløsningen fra

Foreldrepengeprosjektet skal i henhold til NAVs gjenbruksstrategi gjenbrukes på andre ytelsesområdene i NAV.

På det meste har Sopra Steria hatt 7 team og mer enn 80 personer i prosjektet. Prosjektet gjennomføres med PS2000 SOL som kontraktsform over 3 år, men gjennomføringsmodellen endret seg mye i løpet av prosjektet. De to første store leveransene i prosjektet fulgte SLEM-prosessen med et tydelig skille mellom kunde- og leverandør. Fra august 2018 ble prosjektet omorganisert til produktteam, hvor mennesker fra den tidligere kunde- og leverandørsiden ble organisert sammen i kryssfunksjonelle og tverrfaglige team. Samtidig startet omleggingen fra store hovedleveranser til kontinuerlige leveranser. Beslutningsmyndigheten er nå desentralisert med flat struktur, høy medvirkning og distribuert ansvar. De kryssfunksjonelle teamene består av alle fagpersonene som skal til for å levere og har ansvar fra et krav oppstår til det er levert i produksjon.

Konsulentens rolle – Funksjonell arkitekt: I rollen som funksjonell arkitekt utformet Nils løsningsbeskrivelser og funksjonelt design. I dette arbeidet samarbeidet han tett med både fagressurser/kunden og utviklere for å sikre en fleksibel og robust løsning som dekket de funksjonelle og ikke-funksjonelle behov og krav på best mulig måte. I dette arbeidet anvendte Nils særlig kvalitative metoder for å analysere behovene og ulike modelleringsteknikker for å dokumentere og kommunisere funksjonelle spesifikasjoner. Han inntok rollen som prosessdriver mellom ulike roller og team i prosjektet for å få løsningsbeskrivelser og estimater godkjent til rett tid. Nils bidro med kvalitetssikring og funksjonell test i Konstruksjon.

Høsten 2018 gjennomgikk prosjektet en restrukturering og gikk over til å etablere autonome team og kontinuerlige leveranser. Nils hadde rollen som funksjonell rådgiver for et autonomt utviklingsteam. I rollen som funksjonell rådgiver utførte han behovsanalyse og funksjonell spesifisering av funksjonelle områder, epos, og brukerhistorier, samt utforming av løsningsbeskrivelser og funksjonelt design. Nils var en prosessdriver for gjennomføring av detaljering og prioritering teamets produktkø, særlig i tett samarbeid med produkteierne. Videre sikret Nils at avhengigheter til andre team blir ivaretatt og at oppgavene på tvers av teamene blir løst til riktig tid. Vedtaksløsningen er en meget kompleks løsning, og Nils har tatt et særlig ansvar for å se helheten og avhengigheter i løsningene.

Gjennom oppdragene hos NAV har Nils opparbeidet seg dybdekompetanse på vedtaksløsningen og på store deler av NAV sin systemportefølje.

Oppdragsgiver: Undervisningsbygg HF

Prosjekt: Helhetlig IT

Prosjektperiode: 10.2016 - 01.2017

Rolle: Funksjonell arkitekt

Prosjektbeskrivelse: Undervisningsbygg Oslo KF er et kommunalt foretak eiet av Oslo kommune. Det bygger, eier og driver bygningene til skolene i kommunen. Foretaket har rundt 160 fast ansatte og sysselsetter i tillegg et stort antall innleide rådgivere og entreprenører. Foretaket er Oslos største eiendomsforvalter med nærmere 1,4 millioner kvadratmeter fordelt på 177 skoler og 750 bygninger. Cirka 85 000 elever og 13 000 ansatte bruker daglig Undervisningsbyggs lokaler.

Årlig bygger Undervisningsbygg for over to milliarder kroner, og investeringene gjelder både nybygg og rehabilitering av eksisterende bygningsmasse.

Prosjektet Helhetlig IT leverte en analyse av dagens situasjon, funksjonelt og teknisk målbilde og et veikart. Hensikten med å gjennomføre en analyse av dagens situasjon var å kartlegge og vurdere systemarkitekturen til Undervisningsbygg HF (UBF) og i hvilken grad forretningsprosessene var hensiktsmessig dekket av IT. I kartleggingen av dagens situasjon identifiserte prosjektet utfordringer og prosjektutløsende behov. Prosjektet modellerte, dokumenterte og forankret en fremtidig virksomhetsarkitektur i form av et funksjonelt og teknisk målbilde. Herfra utformet prosjektet et veikart som bestod av konkrete anbefalinger for fremtidige initiativ og IT-prosjekter som UBF burde iverksette.

Konsulentens rolle – Funksjonell arkitekt: Nils var, i samarbeid med teknisk arkitekt fra Sopra Steria, prosessdrivere for arbeidsmøter, intervju og styringsgruppemøter i prosjektet, og begge ressursene dokumenterte artifaktene som prosjektet leverte. Herunder ble det levert en analyse av dagens situasjon, funksjonelt og teknisk målbilde og et veikart bestående av fremtidige initiativ og prosjektforslag som Undervisningsbygg (UBF) bør iverksette. Det ble gjennomført flere arbeidsmøter med nøkkelpersoner i UBF, og Nils gjennomførte intervju av representanter for samtlige seksjoner i virksomheten. Han analyserte sentrale styringsdokumenter til UBF. Nils var svært delaktig i modelleringen av fremtidige forretningsprosesser og en teknisk systemarkitektur. Gjennom analyse og arbeidsmøter utredet og dokumenterte Nils overordne behov og krav til fremtidige initiativ og prosjektforslag.

Oppdragsgiver: NAV

Prosjekt: Forprosjekt forenklet oppfølgingsmetodikk

Prosjektperiode: 06.2015 - 04.2016

Rolle: Funksjonell arkitekt

Prosjektbeskrivelse: Forprosjekt «Forenklet oppfølgingsmetodikk» ble opprettet av NAV for å effektivisere metodikk knyttet til den arbeidsrettede oppfølgingen av personbrukere. Forprosjektet har utarbeidet et forenklet konsept for den arbeidsrettede oppfølgingen som

skal sikre at brukerne får nødvendig, målrettet og effektiv bistand rettet mot å få personbruker tilbake i arbeid. NAV vil med realiseringen av «Forenklet oppfølgingsmetodikk» gjennomføre et viktig tiltak for nå målet om økt overgang til arbeid.

Sopra Steria har levert rådgivingstjeneste i forbindelse med for- og utviklingsprosjektet. I dette har Sopra Steria bistått NAV med å fjerne, justere eller endre unødvendige eller tungvinte arbeidsprosesser, å kartlegge behov for bedre systemstøtte, samt å foreslå forbedringer som bidrar til en bedre brukeropplevelse. Videre har Sopra Steria støttet prosjektet fra konseptfasen til systemutviklingsfasen. Oppgaver har inkludert behovskartlegging, konseptutvikling ved bruk av tjenestedesign, kost-nytte analyser og gevinstrealisering, samt prosjektlederstøtte og månedlig statusrapportering. Sopra Steria har støttet "Forenklet oppfølgingsmetodikk" med å få gjennomslag for sine prosjektforslag og prosjektbeskrivelse i porteføljestyret i NAV, og dermed bidratt til at prosjektet har nådd utviklingsfasen. Prosjektet vil levere løsninger til alle NAV Veiledere på NAV Kontorene og til personbrukere som trenger arbeidsrettet oppfølging. Prosjektet ble drevet etter Prince2 prinsipper.

Konsulentens rolle – Funksjonell arkitekt: Nils hadde en sentral rolle i planfasene til prosjektet "Forenklet oppfølgingsmetodikk", som bestod av en konsept- og planleggingsfase. I prosjektets konseptfase var Nils svært delaktig i dokumentasjonen av prosjektforslag og forankringen av gevinster. Han hadde rollen som prosessdriver for arbeidsmøter og forankret beskrivelsene av initiativets faglige behov og krav, målhierarki og gevinster med Tjenesteavdelingen og øvrig linjeorganisasjon i NAV. I dokumentasjonen av prosjektforslaget drev Nils gjennom arbeidsmøter prosesser som avdekket valg av løsningsalternativ, kost/nyttevurderinger, tidsplan, konsekvensanalyse og funksjonelle og ikke-funksjonelle behov og krav på ulike nivå, herunder produkter, arbeidspakker og epos. Han dokumenterte funnene i NAVs malverk for prosjektforslag. I konseptfasen hadde Nils også oppgaver knyttet til prosjektlederstøtte. Han bistod den interne prosjektleder med å produsere prosjektplaner, statusrapportering, risikovurdering og beslutningsgrunnlag til styringsgruppemøter. I prosjektets planleggingsfase hadde Nils oppgaver særlig knyttet til dokumentasjon av funksjonelle behov og krav i prosjektbeskrivelsen, samt Confluence og Jira. Han har vært prosessdriver internt i prosjektet og i mot linjeorganisasjon og NAV IKT. Han utformet malverk for prosjektets dokumentasjon av forretnings-, informasjons-, applikasjons- og teknologiarkitektur i Confluence og Jira. Nils ga råd og støtte til delprosjektleder for forretning og produkteierne i prosjektet. Samlet sett har han spilt en sentral rolle i utformingen og dokumentasjonen av prosjektforslaget, prosjektbeskrivelsen og prosjektets dokumentasjon i Confluence og Jira, og vært en viktig bidragsyter til at prosjektet den 31.03.2016 ble finansiert og nådde systemutviklingsfasen.

Oppdragsgiver: REMA 1000

Prosjekt: REMA-DASH

Prosjektperiode: 03.2015 - 05.2015

Rolle: Prosjekt- og testleder

Prosjektbeskrivelse: REMA 1000 anskaffet og videreutviklet to mobilapplikasjoner for Android og iOS. Innholdet av og funksjonaliteten til mobilapplikasjonene var konfidensielt. Utviklerne var engelskspråklige.

Konsulentens rolle – Prosjekt- og testleder: Nils var prosjektleder for REMA 1000 sin anskaffelse av to mobilapplikasjoner. Han var et kontaktpunkt mot utviklerne i USA og rapporterte fremdrift til forretningsutvikler i REMA 1000. Nils hadde særlig ansvar for at kvaliteten til mobilapplikasjonene. Han utarbeidet testbeskrivelser (testcase) for test av funksjonalitet og stabilitet. Nils fulgte opp mobilapplikasjonene med hensyn til feilretting. Han gjenskapte og prioriterte feil, samt godkjente feilrettinger og dokumenterte feilrettingsarbeidet. Videre dokumenterte Nils eksisterende funksjonalitet til REMA-DASH, samt identifiserte funksjonelle og ikke-funksjonelle behov og krav for videreutvikling av applikasjonene. Han samlet inn og analyserte tilbakemeldinger og feilmeldinger fra 20 testbrukere og 150 pilotdeltakere. Nils deltok i utarbeidelse og utsending av spørreundersøkelser (Netigate) og påfølgende analysearbeid.

Oppdragsgiver: SpareBank1

Prosjekt: Kvalitetsheving av systemdokumentasjon

Prosjektperiode: 08.2014 - 12.2014

Rolle: Prosjektleder

Prosjektbeskrivelse: SpareBank1 hadde behov for å heve kvaliteten på dokumentasjonen av de funksjonelle og ikke-funksjonelle behov og krav, samt tekniske beskrivelser til nettbankene for bedrifts- og privatkunder. Ny dokumentasjonen ble utformet i Wiki Confluence. Prosjektet utviklet en ny struktur som ivaretok en bærekraftig forvaltning av systemdokumentasjonen og utformet brukerhistorie med utgangspunkt i eksisterende funksjonalitet.

Konsulentens rolle – Prosjektleder: Nils ledet prosessen med å frembringe et mandat og rammeverk for prosjektet. Han rapporterte om fremdrift på prosjektet til forretningsutviklere i SpareBank1 og sikret dermed at prosjektet leverte riktig kvalitet til rett tid. Videre hadde Nils en utøvende rolle i prosjektet ved han utarbeidet funksjonelle beskrivelser for SpareBank1 sine nettbanker. Han var prosessdriver og ledet arbeidsmøter med systemansvarlige for å forankre dokumentasjonen og sikre at koblinger mellom de funksjonell og ikke-funksjonelle behov og krav, samt tekniske beskrivelser var godt dokumentert. Nils var ansvarlig for overføringen av kompetanse til systemansvarlige i SpareBank1 og bidro dermed til iverksetting av en forbedret og fleksibel prosessmodell for forvaltning av brukerhistorier tilknyttet nettbankene i SpareBank1.

Oppdragsgiver: Utlendingsdirektoratet

Prosjekt: Konseptvalgutredningen

Prosjektperiode: 10.2012 - 05.2014

Rolle: Funksjonell arkitekt

Prosjektbeskrivelse: I mandatet til Forstudie IKT fremkommer det at prosjektet skal gjennomføre en konseptvalgutredning for å etablere et solid grunnlag for hvordan utlendingsforvaltningen skal håndtere utfasing av sentrale saksbehandlingssystemer, og gjennom dette også hvordan forvaltningen skal arbeide og organiseres i årene fremover. Konseptvalgutredningen skal vurdere hvordan utlendingsforvaltningen kan bidra til å understøtte en overordnet målsetting om digital kommunikasjon mellom det enkelte individ og det offentlige (digitalt førstevalg), frigjøre personellressurser, sikre god informasjonssikkerhet, effektiv elektronisk samhandling med andre etater og legge til rette for en videre utvikling av kontrollverktøy på utlendingsfeltet. Prosjektet har utformet konsepter som vil tilføre utlendingsforvaltningen fleksible IT-løsninger som legger til rette for at utlendingsforvaltningen kan håndtere regelverksendringer, automatisere arbeidsprosesser og endre organisering på en effektiv måte. Prosjektet har anvendt arbeidsmøter, intervju, prosessmodellering, målbilder og konseptarbeid som metoder. Konseptvalgutredningen ble som prosjekt drevet etter prinsipper og organisering i henhold til PRINCE2 og med TOGAF som rammeverk for dokumentasjon av virksomhetsarkitektur.

Konsulentens rolle – Funksjonell arkitekt: Nils har hatt en bred deltakelse i dette prosjektet med et særlig ansvar for å utforme og formidle funksjonelle beskrivelser og fremtidige arbeidsprosesser til utredningens hoveddokument og vedlegg. Han var prosessdriver og leder i arbeidsmøter med intensjon om å avdekke funksjonelle behov, krav og gevinster fra hele utlendingsforvaltningen og andre offentlige virksomheter, samt avstemme og forankre ulike konsept (løsningsforslag) mot egen linjeorganisasjon og mot andre etater i utlendingsforvaltningen. Videre har han deltatt i arbeidet med å utforme prosjektets samfunnsøkonomiske analyse og estimering av konseptenes (løsningsforslag) kostnad og gevinster, samt gjennomføringen av usikkerhetsanalyse. Som følge av konseptvalgutredningen har Nils tilegnet seg erfaring med utforming av en fremtidig virksomhetsarkitektur for utlendingsforvaltningen.

Oppdragsgiver: Utlendingsdirektoratet

Prosjekt: Online vedlikehold av kodeverk (OVAK) i EFFEKT-programmet

Prosjektperiode: 01.2011 - 01.2013

Rolle: Funksjonell arkitekt

Prosjektbeskrivelse: Online Vedlikehold av Kodeverk (OVAK) skulle erstatte en gammel og lite fleksibel løsning for vedlikehold av kodeverket til utlendingsforvaltningen. OVAK bidro til en fleksibelt vedlikehold av juridisk kodeverk og vedtakstekster, som er forretningsreglene til utlendingsforvaltningen. Dermed la prosjektet til rette for å etablere et forvaltningsregime slik at utlendingsforvaltningen selv kan forvalte vedtakstekster og juridisk kodeverk, uten å være avhengig av eksterne leverandører eller konsulenter. Med utviklingen av OVAK og eDok (dokumentproduksjon) ble det etablert en tettere kobling mellom utlendingsforvaltningens juridiske kodeverk og vedtakstekstene. Prosjektet bidro til at utlendingsforvaltningen effektivt kunne iverksette endringer i vilkår og lovtekster. Løsningen ble utviklet etter Scrum-prinsipper og prosjekt drevet etter prinsipper og organisering i henhold til PRINCE2.

Konsulentens rolle – Funksjonell arkitekt: Nils var faglig ressurs i systemutviklingsprosjektet med særlig ansvar for å ivareta at de faglige behovene til Asylavdelingen. Han bidro med faglige avklaringer og til utarbeidelsen av brukerhistorier ut fra fagsidens behov. Nils ledet arbeidsmøter for å sikre at funksjonelle og ikke-funksjonelle krav utarbeidet av OVAK-prosjektet samsvarte med forvaltningen av eksisterende saksbehandlingsløsning. Nils ledet arbeidet med å overføre kompetanse om løsningen til avdelingens superbrukerapparat og deres arbeid med å anvende forretningsregler i ny løsning. Han hadde ansvaret for å forankre og innføre nytt forvaltningsregime av juridisk kodeverk og vedtakstekster i Asylavdelingen.

Oppdragsgiver: Utlendingsdirektoratet

Prosjekt: Ny Vedtaksmodull (VM) i EFFEKT-programmet

Prosjektperiode: 01.2011 - 03.2013

Rolle: Funksjonell arkitekt

Prosjektbeskrivelse: Ny vedtaksmodul skulle erstatte skjermbilder og funksjonalitet i eksisterende saksbehandlingsløsning (DUF). Dette for å starte prosessen med å fase ut DUF, samt etablere regelmotorteknologi (Blaze) som systemstøtte for vedtaksfetting i utlendingsforvaltningen. Vedtaksmodulen kjører forretningsregler (og juridiske regler) brutt ned som logiske uttrykk og gir saksbehandlere en mer brukervennlig visning av juridiske vilkår, samt forslag til vurdering. Vedtaksmodulen ble derfor et mer brukervennlig og mer effektivt verktøy for saksbehandlernes interaksjon med juridisk kodeverk. Løsningen ble utviklet etter Scrum-prinsipper og prosjekt ble drevet etter prinsipper og organisering i henhold til PRINCE2.

Konsulentens rolle – Funksjonell arkitekt: Nils var faglig ressurs i systemutviklingsprosjektet med særlig ansvar for å ivareta de faglige behovene til Asylavdelingen. Nils ledet Asylavdelingens samlede ressursbruk i dette prosjektet, som bestod av han selv og store deler av avdelingens superbrukerapparat. Han bidro med faglige avklaringer og til utarbeidelsen av brukerhistorier ut fra fagsidens behov. Nils ledet arbeidsmøter i Asylavdelingen som sikret funksjonalitet som ble utviklet med ny vedtaksmodul samsvarte med forvaltningen av eksisterende saksbehandlingsløsning. Han ledet avdelingens interne superbrukere i arbeidet med å legge til rette, forankre og innføre nye prosessmodeller for fetting av vedtak i Asylavdelingen.

Oppdragsgiver: Utlendingsdirektoratet

Prosjekt: eDialog i EFFEKT-programmet

Prosjektperiode: 04.2011 - 11.2012

Rolle: Produktansvarlig / Produkteier

Prosjektbeskrivelse: eDialog skulle etablere en plattform for elektronisk

Konsulentens rolle – Produktansvarlig / Produkteier: Nils bidro til å utarbeide prosjektforslaget inkludert gevinstanalyse til eDialog. Han hadde en sentral rolle i produktteamet. Nils kartla overordnede faglige behov, og spesifiserte behovene i epos, brukerhistorier og akseptanskriterier. Han deltok i produksjonen av behovsanalysen og kravspesifikasjonen, og han var en viktig aktør i valg av løsning. Nils var dette sentral i etableringen og prioriteringen av produktkøen, og han utførte kost-nytteanalyser. Han var svært delaktig i prosesskartleggingen og modelleringen av nye prosesser. Han ledet tverrfaglige arbeidsmøter som sikret ivaretagelsen av de faglige behov og krav til interessentene, som UDI, utlendingsnemnda, politiet og advokater. Nils sikret at løsningens håndtering og utveksling av informasjon var i henhold til Personopplysningsloven og Sikkerhetsloven. Som produkteier hadde Nils dermed ansvaret for å sikre at eDialog oppfylte de funksjonelle kravene, samt sikre at regelverk og andre faglige krav ble ivaretatt av løsningen. Han utformet også testbeskrivelser, fulgte opp sprinter og godkjente ny

funksjonalitet. Nils forvaltet produktkøen til eDialog da løsningen ble overlevert til linjeorganisasjonen og fulgte løsningen kontinuerlig opp gjennom å detaljere krav og håndtere endringsønsker. I dette prosjektet fikk Nils erfaring med å følge utviklingen av en IT-løsning fra prosjektforslag og utvikling til overlevering og forvaltning.

Oppdragsgiver: Utlendingsdirektoratet

Prosjekt: Online porteføljeoversikt (eDiff) i EFFEKT-programmet

Prosjektperiode: 01.2011 - 03.2012

Rolle: Produktansvarlig / Produkteier

Prosjektbeskrivelse: EFFEKT-programmet ville videreutvikle regelmotorteknologien som var tatt i bruk og utvikle en løsning for å gi oversikt over de ulike saksporteføljene. Med eDiff leverte programmet en systemløsning som ga oversikt over utlendingssakene til UDI. eDiff leverte funksjonalitet for å søke frem relevante saker for tildeling til saksbehandlere. Systemløsningen tok i bruk regelmotorteknologi (Blaze). Løsningen ble utviklet etter Scrum-prinsipper.

Konsulentens rolle – Produktansvarlig / Produkteier: Nils bidro til å utarbeide prosjektmandatet inkludert gevinstanalyse til eDiff. Han var en del av produktteamet og i stor grad ansvarlig for den funksjonelle utformingen av selve løsningen og nye prosessmodeller. Nils hadde en sentral rolle i etableringen og oppfølgingen av produktkøen, herunder håndtere endringsønsker. Han hadde et overordnet ansvar for at eDiff ble utviklet og anvendt i samsvar med besluttet strategi, samt sikret at regelverk og andre faglige krav ble ivaretatt av løsningen. Nils var ansvarlig for gjennomføring av akseptansetest og godkjenning av denne. Nils utarbeidet epos, brukerhistorier, testbeskrivelser, fulgte opp sprinter og godkjente ny funksjonalitet. Han forvaltet produktkøen til eDiff da prosjektet overleverte løsningen til linjeorganisasjonen. I dette arbeidet detaljerte Nils krav og håndterte endringsønsker.

Oppdragsgiver: Utlendingsdirektoratet

Prosjekt: Elektronisk saksbehandling (eSak) i EFFEKT-programmet

Prosjektperiode: 03.2010 - 03.2012

Rolle: Innføringsansvarlig og produkteier

Prosjektbeskrivelse: eSak-prosjektet skulle levere en elektronisk dokumentflyt som erstatter de fysiske sakspapirene. Prosjektets overordnede mål var å bidra til effektivisering av saksbehandlingen ved at man unngikk å måtte vente på de fysiske sakspapirene som ble distribuert per post eller kurer. Det opprinnelige mål var knyttet til elektronisk dokumentflyt, men gjennom de siste fasene i prosjektet ble målsettingen i stor grad synonymt med å realisere elektronisk saksbehandling i utlendingsforvaltningen. For å få til dette var det nødvendig at alle etatene i utlendingsforvaltningen fikk tilgang til dokumenter i en sak etter tjenestlig behov, uavhengig av hvem som hadde produsert dem. Dokumentene ble med innføringen av eSak lagret i et felles elektronisk dokumentlager. Prosjektet ble realisert i seks leveranser over en periode på fire år. Prosjektet ble gjennomført med smidig metodikk.

Konsulentens rolle – Innføringsansvarlig og produkteier: Nils var ansvarlig for innføringen av elektronisk saksbehandling for asylsaker i UDI. Han arbeidet tett på prosjektet i EFFEKT-programmet og samtidig arbeidet han strategisk på forretningsiden i Asylavdelingen for å legge til rette for en smidig innføring og utarbeidelse gevinstanalyse og plan for gevinstrealisering. Han var en sentral aktør i planleggingen, modelleringen av nye arbeidsprosesser og gjennomføringen av pilot for asylsaksflyt med deltakelse fra Asylavdelingen, Politiets utlendingsenhet og Utlendingsnemnda. Nils styrte Asylavdelingens innsats og ressursbruk i pilot, prosjekt og senere forvaltning av løsningen. Pilotdriften i perioden fra 06/2010 til 04/2011 sørget for en smidig og gradvis utrulling av elektronisk saksbehandling for asylsaker. Etter at eSak ble rullet ut for alle utlendings saker mars 2011 ble løsningen delvis overlevert til linjen og Asylavdelingen ble systemeiere. Nils samarbeidet med den utøvende systemeieren for eDok og bisto i etablering og prioritering av produktelementer i en omfattende produktkø til løsningen. Dette innebar beskrivelse av nye funksjonelle krav i form av epos og brukerhistorier, inkludert akseptansekriterier. Han var ansvarlig for verifisering av funksjonalitet og akseptansetest både under og etter prosjektperioden.

Oppdragsgiver: Asylavdelingen (UDI)

Prosjekt: Helhetlig implementering av LEAN i Asylavdelingen

Prosjektperiode: 11.2011 - 04.2012

Rolle: Prosjektmedarbeider

Prosjektbeskrivelse: Oppdraget til prosjektet var å forbedre saksflyten i asylsaker, med særlig fokus på de innledende oppgavene i saksprosessen. Prosjektet arbeidet i to faser. Den første fasen innebar en utfyllende kartlegging av eksisterende arbeidsprosesser i Asylavdelingen, fra sak registreres hos Politiets utlendingsenhet til vedtak fattes i Asylavdelingen. Den andre fasen var konsentrert rundt design av ny og forbedret prosessmodell, samt iverksette det kontinuerlige forbedringsarbeidet i Asylavdelingen.

Konsulentens rolle – Prosjektmedarbeider: Nils var ansvarlig for å sikre at prosessforbedringsarbeidet samsvarte med den pågående IT-utviklingen av nye løsninger, som følge av EFFEKT-programmet. Han arbeidet også med å sikre at dette arbeidet samsvarte med forvaltningen av eksisterende fagsystemer. Nils deltok i både prosesskartleggingen og design av ny prosessmodeller som ble iverksatt.

Oppdragsgiver: Utlendingsdirektoratet

Prosjekt: Dokumentproduksjon (eDok) i EFFEKT-programmet

Prosjektperiode: 01.2010 - 03.2012

Rolle: Funksjonell arkitekt

Prosjektbeskrivelse: eDok prosjektet skulle erstatte løsning for dokumentproduksjon som var basert på xml. Prosjektets overordnede mål var å skape en robust og effektiv løsning for dokumentproduksjon for utlendingsforvaltningen, med en tilfredsstillende sikkerhet. Løsningens første versjon ble produksjonssatt sammen med innføringen av ny utlendingslov i januar 2010. eDok ble videreutviklet i regi av EFFEKT-programmet frem til 03/2012. Løsningen ble delvis overlevert til Asylavdelingen (produkteier) under prosjektperioden. Prosjektet ble gjennomført med smidig metodikk.

Konsulentens rolle – Funksjonell arkitekt: Nils deltok i en arbeidsgruppe som skulle løse utfordringene som oppstod i Asylavdelingen i kjølevannet av produksjonssettingen av eDok i UDI januar 2010. Denne gruppen arbeidet intensivt med å avdekke nye faglige behov og krav til løsningen, samt innføre etablert løsning i linjeorganisasjonen. De faglige behovene ble spesifisert og dokumentert som epos og brukerhistorier, inkludert akseptansekriterier. Da løsningen ble overlevert til linjeorganisasjonen jobbet Nils tett med den utøvende systemeieren for eDok. Her bistod han i arbeidet med å kartlegge nye faglige behov og dokumentere behovsanalyse med kost-nytteanalyser og kravspesifikasjoner. Nils bistod i etablering og prioritering av produktelementer i en omfattende produktkø til løsningen. Han var ansvarlig for verifisering av funksjonalitet og akseptansetest både under og etter prosjektperioden. I 2012 gjennomførte UDI et prosjekt for å avdekke behov for forbedring av brukervennligheten til eDok. Som metode ble Rapid Contextual Design anvendt, og Nils deltok både i intervju og analysearbeidet her.

Oppdragsgiver: Utlendingsdirektoratet

Prosjekt: Differensiering av Asylsaker (DiFAS) i EFFEKT-programmet

Prosjektperiode: 01.2009 - 12.2009

Rolle: Produktansvarlig / Produkteier

Prosjektbeskrivelse: I januar 2009 startet prosjektet med å ta i bruk regelmotorteknologi (Blaze) for å differensiere asylsaker (DiFAS). Løsningen erstattet og digitaliserte det manuelle følgeskjemaet etter asylintervjuet. En målsetting med DiFAS var å utvikle systemstøtte som etablerte en digital og søkbar oversikt av saksporføljer, og med dette funksjonalitet for å identifisere likelydende saker i restansene til Asylavdelingen. Prosjektet startet med pilot på Irak-porteføljen fra juli til desember 2009. Første versjon av løsningen ble overlevert til linjeorganisasjonen i begynnelsen av 2010 og løsningen ble deretter videreutviklet med administrasjonsmodul og etablering av testmiljøer. Samtidig ble løsningen utvidet til å omfatte flere saksporføljer. Funksjonaliteten til DiFAS ble senere videreført i løsningen eDiff. Utviklingen ble gjennomført med bruk av smidig metodikk.

Konsulentens rolle – Produktansvarlig / Produkteier: Nils var delaktig i utformingen av prosjektbeskrivelse, behovsanalyse, kravspesifikasjon og løsningsbeskrivelse til DiFAS. Nils kartla faglige behov og spesifiserte behovene i epos, brukerhistorier og akseptanskriterier. Han jobbet tett med utvikler i alle fasene av systemutviklingsprosjektet, og sammen etablerte og prioriterte de produktkøelementene for utvikling av løsningen. Med dette sikret Nils at løsningen dekket de funksjonelle behov og krav. Han kartla dagens prosesser og utarbeidet fremtidige og forbedrede prosessmodeller. Nils utformet funksjonelle testcase, samt testet løsning. Han drev pilotdriften, herunder kontinuerlig detaljering av faglige behov og krav og håndtering av endringsønsker. Nils sikret at løsningens håndtering av informasjon var i henhold til Personopplysningsloven. Han bidro til dokumentasjonen av gevinstrealiseringsplan. Videre dokumenterte Nils opplæringsmateriale og planla og iverksatte innføringen av DiFAS på nye saksporføljer. I dette prosjektet fikk Nils erfaring med å følge utviklingen av en IT-løsning fra prosjektforslag og utvikling til overlevering og forvaltning.

YRKESERFARING

Arbeidsgiver	År	Stilling
Alv	2019 -	Prosjektleder / funksjonell arkitekt
Sopra Steria	2014 - 2019	Consulting manager
Utlendingsdirektoratet	2014	Seniorrådgiver
Utlendingsdirektoratet	2012 - 2014	Seniorrådgiver / prosjektdeltaker

Utlendingsdirektoratet	2010 - 2012	Seniorrådgiver / fagsystemrådgiver
Utlendingsdirektoratet	2008 - 2010	Rådgiver / prosjektdeltaker
Utlendingsdirektoratet	2007 - 2008	Førstekonsulent
Gaustad Sykehus	2006 - 2007	Ekstravakt
Adferdsstenteret	2004 - 2006	Forskningsassistent
NORAD	2003	Konsulent

Yrkeserfaring - detaljer

Alv (2019 -) - Prosjektleder / funksjonell arkitekt

Arbeidsoppgaver: Nils er fra og med 1. august 2019 ansatt som prosjektleder og funksjonell arkitekt hos Alv

Sopra Steria (2014 - 2019) - Consulting manager

Arbeidsoppgaver: Nils er ansatt som funksjonell arkitekt i Core advisory, en avdeling i Sopra Steria Applications.

Utlendingsdirektoratet (2014) - Seniorrådgiver

Arbeidsoppgaver: Arbeidsfelt: Virksomhetsstrategi. Rapport om nåsituasjonen: Evaluering av gjeldende strategiplan til UDI og identifisering av de viktigste utfordringene for utlendingsforvaltningen i perioden 2015 -2018.
Arbeidsoppgaver: Forberede og drive arbeidsmøter, questback, analyse og rapportskrivning.

Utlendingsdirektoratet (2012 - 2014) - Seniorrådgiver / prosjektdeltaker

Arbeidsoppgaver: Arbeidsfelt: Konseptvalgutredning: Etablere et solid grunnlag for hvordan utlendingsforvaltningen skal håndtere utfasing av sentrale saksbehandlingssystemer og vurdere hvordan utlendingsforvaltningen kan bidra til å understøtte en overordnet målsetting om digital kommunikasjon mellom det enkelte individ og det offentlige (se prosjektdetaljer).
Arbeidsoppgaver: Særlig ansvar for å utforme og formidle funksjonelle beskrivelser og fremtidige arbeidsprosesser (se prosjektdetaljer).

Utlendingsdirektoratet (2010 - 2012) - Seniorrådgiver / fagsystemrådgiver

Arbeidsoppgaver: Arbeidsfelt: Utøvende systemeier / produkteier av IT-løsninger som anvendes av omtrent 4000 medarbeidere i utlendingsforvaltningen, innføringsansvar, prosjektdeltakelse, produktteam og rådgivning innenfor feltet IT og forretning.
Arbeidsoppgaver: Koordinere forvaltningen av sentrale fagsystemer i utlendingsforvaltningen, utforme og kvalitetssikre prosjektforslag, behovsanalyser og funksjonelle krav, godkjenne løsningsforslag, forvalte og prioritere produktkøer for IT-

løsninger til utlendingsforvaltningen, utforme testbeskrivelser og gjennomføre tester ved sprinter og ved større leveranser, registrere og følge opp feil i JIRA, ivareta Asylavdelingens (virksomhet på 400 medarbeidere) interesser og behov på IT-feltet, ressursstyre Asylavdelingens superbrukerapparat og ansvarlig for at fagsystemene ble utviklet og brukt i henhold til personopplysnings- og sikkerhetsloven.

Utlendingsdirektoratet (2008 - 2010) - Rådgiver / prosjektdeltaker

Arbeidsoppgaver: Arbeidsfelt: Saksbehandling og prosjektdeltaker i EFFEKT-programmet.

Arbeidsoppgaver: Produksjon av vedtak, asylintervju, annenhåndsbehandling og faglig ressurs i EFFEKT-programmet.

Utlendingsdirektoratet (2007 - 2008) - Førstekonsulent

Arbeidsoppgaver: Arbeidsfelt: Saksbehandling av asylsøknader på ulike landporteføljer (Irak, Somalia og Afghanistan)

Arbeidsoppgaver: Produksjon av vedtak og asylintervju.

Gaustad Sykehus (2006 - 2007) - Ekstravakt

Adferdsstenteret (2004 - 2006) - Forskningsassistent

NORAD (2003) - Konsulent

UTDANNELSE

Skole	Grad	År
Universitetet i Bergen	Hovedfag i sosiologi	1999 - 2017
Universitetet i Bergen	Cand Mag	1994 - 1999

Detaljer: Sosiologi, religionsvitenskap og filosofi

Kursdeltagelse

Navn	År
Getting the requirements right (Volere)	09.2015
Medarrangør: JIRA grunnkurs	05.2015

Sertifiseringer

Navn	År
PRINCE2 Practitioner	06.2014

PRINCE2 Foundation

06.2014

UXQB Certified Foundation Level Professional for Usability and User Experience (CPUX-F)

10.2017

Språk

Språk

Nivå

Norsk

Morsmål

Engelsk

Flytende, skriftlig og muntlig

Dansk

Flytende, skriftlig og muntlig